



Passo a Passo  
Assinatura digital via GOV.BR

**gov.br**

1

## ACESSO AO SISTEMA

Vá até o site do GOV.BR, através do link: <https://www.gov.br/pt-br/servicos/assinatura-eletronica>

Selecione a opção “Iniciar”



Digite seu CPF para criar ou acessar sua conta gov.br

Necessário possuir conta PRATA ou OURO para realizar esse serviço (para saber como aumentar o nível da conta vá até a Etapa 05)



Novo

Realizar a Assinatura Eletrônica de documentos

" assinatura eletrônica" , " assinatura digital" , " assinador eletrônico"

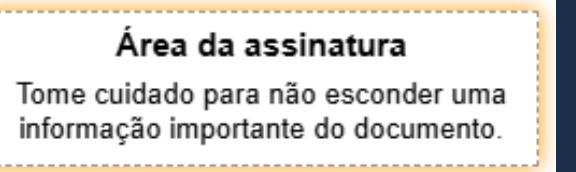
Avaliação: 4.7 ★★★★★ (691561)

2

## SELECIONE OS ARQUIVOS

Selecione o arquivo que será assinado e clique em

Posicione a assinatura na área demarcada do documento, tomando cuidado para não sobrepor nenhuma informação importante, e clique em “Assinar”.



Área da assinatura

Tome cuidado para não esconder uma informação importante do documento.

Se houver mais documentos a serem assinados, clique em “Carregar outro documento” e repita os mesmos passos. Caso contrário, finalize clicando em “Assinar”.



Assinatura de documento

1 Escolher arquivo 2 Assinar arquivo 3 Baixar arquivo

Escolher arquivo

Escolha apenas arquivos nas extensões DOC ou DOCX ou ODT ou JPG ou PNG ou PDF com até 20MB

Arraste e solte o arquivo do seu computador aqui

3

## AUTORIZAÇÃO DE ACESSO

Uma mensagem com o **código** será enviada para o aplicativo **gov.br** da conta que realizou o login no site.

Digite o **código** gerado para autorizar a assinatura digital e clique em “**Autorizar**”.

Se você não receber o código, verifique se as notificações do aplicativo estão habilitadas, nas configurações do seu celular.



gov.br Portal de assinatura  
Serviço de assinatura digital de documentos

**Autorização**

Você autoriza o(a) Portal de assinatura gov.br a assinar digitalmente **1 (um)** documento?

Uma mensagem com o código foi enviada para o seu **aplicativo gov.br**. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital.

Se você não receber o código, verifique se as notificações do aplicativo estão habilitadas, nas configurações do seu celular.

Código:

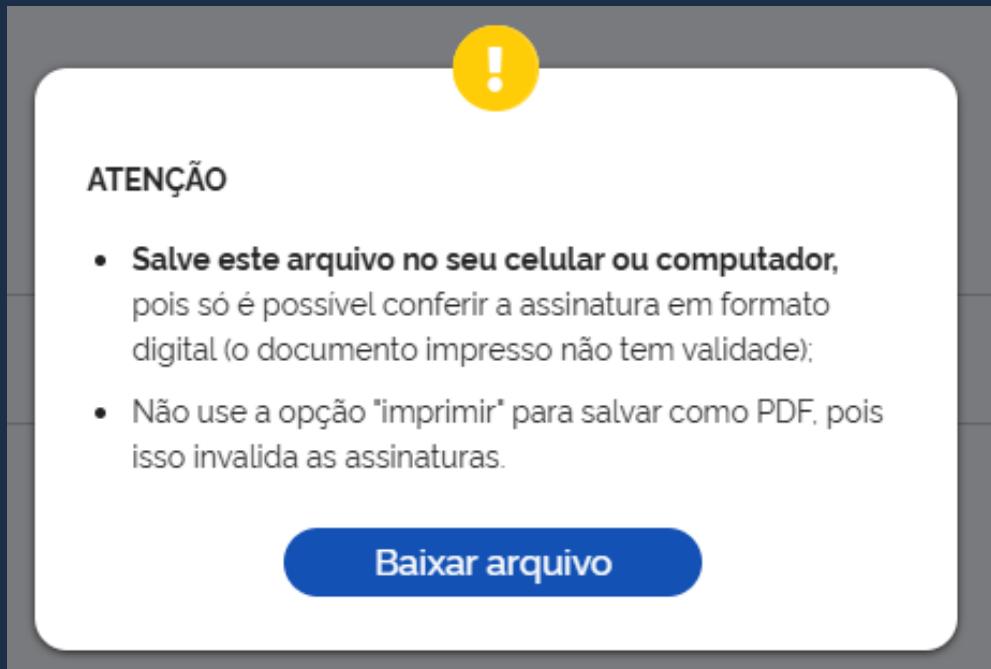
[Cancelar](#) [Reenviar código](#) [Autorizar](#)

4

## BAIXE E ENCAMINHE O ARQUIVO ASSINADO

Clique no botão  e em seguida selecione “**Baixar arquivo**”.

Encaminhe o(s) arquivo(s) assinados através do botão  disponível no e-mail de retorno da solicitação.



5

## COMO AUMENTAR O NÍVEL DA CONTA

Qualquer cidadão com uma conta gov.br **PRATA** ou **OURO** (contas bronze não podem utilizar o serviço).

Para utilizar o serviço da assinatura digital, o solicitante precisa ter uma conta gov.br validada por uma das opções abaixo:

- Reconhecimento facial realizado pelo aplicativo gov.br;
- Bancos credenciados;
- Certificado digital.

Passos para aumentar o nível da conta GOV.BR:

**1. Acesse sua conta:**

Faça login no aplicativo GOV.BR ou no site, utilizando seu CPF e senha.

**2. Localize a opção "Aumentar nível":**

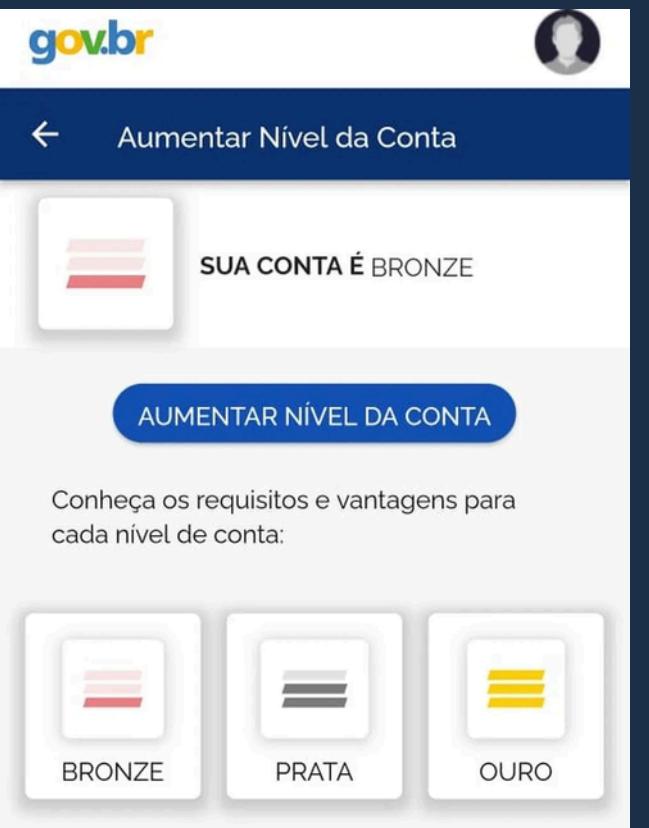
Na tela inicial do aplicativo ou na sua área de acesso no site, procure pela opção de aumentar o nível da conta.

**3. Siga as instruções:**

O sistema apresentará as opções disponíveis para aumentar o nível, como reconhecimento facial, validação bancária ou utilizando a Carteira de Identidade Nacional (CIN).

**4. Conclua o processo:**

Siga as instruções específicas para a opção escolhida e finalize o procedimento para aumentar o nível da sua conta.





**VIRACOPOS**

Aeroportos Brasil